

Zapytanie ofertowe nr 1_RPOWZ1.8_2017

dotyczące projektu

**„PODNIESIENIE KONKURENCYJNOŚCI ORAZ WZROST POTENCJAŁU TECHNOLOGICZNEGO I
EKSPORTOWEGO FIRMY MEDEN-INMED SPÓŁKA Z O.O. W KOSZALINIE POPRZECZ WDROŻENIE
INNOWACJI PROCESOWEJ, PRODUKTOWEJ I ORGANIZACYJNEJ”,**

**ubiegającego się o dofinansowanie ze środków Unii Europejskiej w ramach konkursu
RPZP.01.08.00-IZ.00-32-001/17 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa
Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020**

I. ZAMAWIAJĄCY

1. Nazwa i adres Zamawiającego

MEDEN-INMED Sp. z o.o.

ul. Wenedów 2

75-847 Koszalin

NIP: 6692255563 , REGON : 331039951, KRS: 0000047240

e-mail: meden@meden.com.pl telefon: 94 347 10 49, fax: 94 347 10 41

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Osoba uprawniona do porozumiewania się z Oferentami: Adam Szczepaniak

email: aszczepaniak@meden.com.pl

tel.: 94 347 10 44

mob.: 785 811 007

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA:

1. Zamówienie udzielane zgodnie z zasadą konkurencyjności – konkurs ofert.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z:
 - „Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020
 - „Zasadami w zakresie udzielania zamówień w projektach realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020” dla naboru nr RPZP.01.08.00-IZ.00-32-001/17.
3. Zamówienie będzie realizowane jednoetapowo. Nie jest planowane prowadzenie zamówień uzupełniających. W trybie postępowania ofertowego zostanie wyłoniony Oferent, z największą liczbą punktów, z którym następnie przeprowadzane będą rozmowy negocjacyjne.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup oprogramowania i wdrożenie u Zamawiającego Zintegrowanego Sytemu Informatycznego klasy ERP.**

Wszystkie moduły muszą zapewnić jednokrotne wprowadzanie danych, dostęp do niezbędnych dla danej funkcjonalności danych bez konieczności ich ponownego wprowadzania. Wdrożenie powinno być skuteczne, poprzedzone analizą przedwdrożeniową oraz powinno obejmować dostarczenie oprogramowania wraz z licencją i przekazanie niezbędnej wiedzy.

2. **Kod CPV:** 48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne.

3. Wymogi dotyczące przedmiotu zamówienia

3.1. Wdrożenie powinno obejmować konsultacje wdrożeniowe w zakresie:

- przygotowanie koncepcji wdrożenia w celu wsparcia procesów wymienionych w Załączniku nr 4 Wymagania dla Zintegrowanego Systemu Informatycznego klasy ERP,
- dostarczenie oprogramowania wraz z licencjami oraz prawidłową konfigurację i parametryzację Zintegrowanego Systemu Informatycznego w celu wsparcia procesów wymienionych w Załączniku nr 4 Wymagania dla Zintegrowanego Systemu Informatycznego klasy ERP,
- przygotowanie szczegółowego harmonogramu etapów wdrożenia,
- dostarczenie dokumentacji użytkowej i administracyjnej w języku polskim,
- konsultacje i szkolenie użytkowników,
- dostarczenie wymagań technicznych wymienionych w podpunkcie 3.1.1.,

Wdrożenie nie obejmuje dostarczenia infrastruktury technicznej

3.1.1. Wymagania techniczne – należy przedstawić szczegółowe informacje techniczne dotyczące poniższych punktów:

- Systemy operacyjne,
- Baza danych,
- Platforma sprzętowa,
- Narzędzia raportowe,
- Wymagania sprzętowe – serwer aplikacji,
- Wymagania sprzętowe – serwer baz danych,
- Wymagania sprzętowe - kociówki użytkownika (minimalne),
- Zakres możliwej współpracy z innymi systemami, interfejsy integracyjne.

3.1.2 Wymagana ilość jednocześnie pracujących użytkowników 60 lokalnie, 40 przez www, 10 terminali do rejestracji procesów produkcyjnych i 4 użytkowników mobilnej obsługi magazynu.

3.1.3 Określenie czasu reakcji od momentu potwierdzenia otrzymania zgłoszenia:

- Awaria krytyczna – brak możliwości pracy w systemie,
- Błąd krytyczny – błąd uniemożliwiający wykonywanie istotnych czynności w systemie,
- Błąd niekrytyczny – błąd niebędący awarią albo błędem krytycznym.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Okres realizacji zamówienia – III kwartał 2017 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Do udziału w niniejszym postępowaniu dopuszczone będą podmioty spełniające łącznie poniższe kryteria:

- a. posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia,
- b. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia.

2. Kryteria oceniane będą w oparciu o informacje zawarte w dokumentach oraz na podstawie oświadczeń będących załącznikiem do formularza ofertowego. Niespełnienie jakiegokolwiek z niżej wymienionych kryteriów skutkować będzie odrzuceniem oferty.
3. W celu potwierdzenia, spełnienia wymogów określonych w punkcie 1 część V Oferent złoży stosowne oświadczenie i informacje zgodnie ze wzorem umieszczonym w Załączniku nr 3 oraz:
 - a. w celu potwierdzenia spełnienia wymogu podanego w punkcie 1.a część V.:
aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - b. W celu spełnienia wymogu podanego w punkcie 1.b część V:
listę realizacji identycznych lub podobnych przedmiotów zamówień z ostatnich 5 lat na terenie Polski o wartości wdrożenia minimum 500 tyś. złotych wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłową realizację zamówień (listy referencyjne, protokoły odbioru itp.)

VI. INFORMACJA O ZAKRESIE WYKLUCZENIA

1. W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienia nie mogą być udzielane podmiotom powiązanim z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
 - e. pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności tych osób.
2. Potwierdzeniem braku powiązań kapitałowych lub osobowych jest złożenie przez Oferenta oświadczenia o braku występowania w/w powiązań zgodnie ze wzorem umieszczonym w Załączniku nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego .

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być sporządzona czytelnie w języku polskim, pismem odręcznym lub elektronicznie za pomocą edytora tekstu i wydrukowana, a wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę lub przez osobę upoważnioną.
2. Warunkiem ważności oferty jest wypełnienie formularza ofertowego według wzoru zamieszczonego w Załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego z obowiązkowym uwzględnieniem poniższych informacji:

- data sporządzenia oferty,
 - cena ostateczna wartości zamówienia w złotych, cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT,
 - okres ważności oferty,
 - podpis Oferenta (osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta lub pełnomocnika),
 - dane osoby do kontaktu.
3. Kompletna oferta zawierać musi następujące elementy:
 - a. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy – wg wzoru,
 - b. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym – wg wzoru,
 - c. Załącznik nr 3 – Informacja i oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru wraz z dodatkowymi dokumentami wskazanymi w punkcie 3.a. oraz 3.b. część V
 - d. Szczegółowy opis oferty zgodny z przedmiotem zamówienia określonym w punkcie 3 część III.
 4. Wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez Oferenta.
 5. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być spięte w sposób zapobiegający jej dekompletacji i ponumerowane.
 6. Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych elementów skutkować będzie odrzuceniem oferty z przyczyn formalnych.
 7. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
 8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
 9. Oferta musi stanowić ofertę w rozumieniu art. 66 Kodeksu cywilnego.
 10. Okres ważności oferty wynosi minimum 60 dni licząc od terminu składania ofert.
 11. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

1. Kryteria dopuszczające do oceny oferty:
 - a. złożenie oferty w terminie;
 - b. przygotowanie oferty zgodnie z wymogami określonymi w części VII;
 - c. zgodność oferowanego przedmiotu zamówienia z zakresem funkcjonalności określonym w części III.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryteriami oceny i ich wagami:

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania: 100 pkt

Lp.	Rodzaj Kryterium	Punktacja	Sposób oceny
1.	Cena	Od 0 do 60	Stosunek ceny najniższej oferty do ceny badanej oferty mnożony przez 60
2.	Doświadczenie	Od 0 do 20	Stosunek liczby referencji w badanej ofercie do liczby referencji w ofercie z największą liczbą referencji mnożony przez 20
3.	Możliwość tworzenia wersji handlowych	0 lub 10	0 – za brak 10 – za możliwość tworzenia wersji handlowych i budowania na ich podstawie technologii produkcji wyrobu
4.	Rodzaj Bazy danych	Od 0 do 10	10 – baza danych Oracle 5 – baza danych MS SQL 0 – inne bazy

3. Całkowita liczba punktów jaka otrzyma dana oferta, zostanie obliczona według wzoru:

$$L = C + D + WH + BD$$

gdzie:

L - całkowita liczba punktów

C – punkty uzyskane w kryterium „Cena”

D - punkty uzyskane w kryterium „Doświadczenie”

WH - punkty uzyskane w kryterium „Możliwość tworzenia wersji handlowych”

BD - punkty uzyskane w kryterium „Rodzaj Bazy danych”

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu, która po zsumowaniu punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach otrzyma najwyższą liczbę punktów. Jeżeli dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą liczbę punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z ceną niższą.

IX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty, związane z zakupem oprogramowania i wdrożeniem u Zamawiającego Zintegrowanego Sytemu Informatycznego klasy ERP z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT.
2. Cena podlegająca ocenie będzie łączną ceną netto (bez VAT) za usługę wyrażoną w złotych polskich, obejmującą wszystkie koszty zamówienia.
3. Cena dla przedmiotu zamówienia może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty, winny być od razu ujęte w obliczaniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację przedmiotu zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń i innych działań w celu jej określenia.
4. Zamawiający nie dopuszcza podania ceny w walutach obcych.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Termin składania ofert do: **31.08.2017 r. do godziny 15:00.**
2. Oferta wraz z załącznikami należy złożyć w jeden z podanych poniżej sposobów:
 - a. za pośrednictwem poczty, kuriera na adres Meden-Inmed Sp. z o.o., ul. Wenedów 2, 75-847 Koszalin,
 - b. osobiście w Sekretariacie firmy Meden-Inmed Sp. z o.o.,
 - c. w wersji elektronicznej (w formie skanu dokumentów) na adres e-mail: aszczepaniak@meden.com.pl.
3. W przypadku oferty składanej osobiście lub przesłanej pocztą/kurierem na kopercie należy zamieścić co najmniej nazwę firmy składającej ofertę oraz dopisek: „Oferta na zapytanie ofertowe nr 1_RPOWZ1.8_2017 – system ERP”.
4. W przypadku oferty składanej w wersji elektronicznej w temacie wiadomości należy zamieścić zapis: „Oferta na zapytanie ofertowe nr 1_RPOWZ1.8_2017 – system ERP”.
5. Oferta złożona po terminie lub oferta niespełniająca wymagań zamieszczonych w ogłoszeniu zostanie pozostawiona bez dalszego rozpatrzenia i nie będzie zwrócona Wykonawcy. Decyduje data i godzina wpłynięcia oferty do Zamawiającego.
6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 1 września 2017 r. o godzinie 12:00 w siedzibie firmy Meden-Inmed Sp. z o.o. ul. Wenedów 2, 75-847 Koszalin.

XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający stosował będzie tylko i wyłącznie zasady opisane w niniejszych warunkach udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający po dokonaniu oceny nadesłanych ofert dokona oceny i wyboru najkorzystniejszej oferty (z uwzględnieniem Kryteriów wyboru oferty), co zostanie udokumentowane stosownym protokołem. Protokół z wyboru ofert zostanie podpisany nie później niż 10 dni roboczych od zakończenia terminu naboru ofert.
3. Informacja o wyniku postępowania zostanie wysłana do każdego Oferenta, który złożył ofertę oraz umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego www.meden.com.pl.
4. W przypadku, gdy w odpowiedzi na ogłoszenie do Zamawiającego wpłynie tylko jedna oferta spełniająca wymogi zawarte w ogłoszeniu, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który złożył ofertę lub unieważnić postępowanie.

XII. ZAWARCIE UMOWY I OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN ZAWARTEJ UMOWY.

1. Po wyborze oferenta i upublicznieniu wyników wybranym Oferentem zostanie zawarta umowa w formie pisemnej.
2. Oferent, którego oferta zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza zobowiązany jest do zawarcia umowy z Zamawiającym w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty przesłania wzoru umowy. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy we wskazanym wyżej terminie, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

3. Wszelkie zmiany, jakie Strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z przedmiotowej umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej i zgody obu Stron. Umowa może być zmieniona w drodze pisemnego aneksu, bez zmian warunków podlegających ocenie w ramach postępowania ofertowego.
4. Umowa zawarta w wyniku postępowania wszczętego na skutek niniejszego zapytania ofertowego, może zostać zmieniona w drodze pisemnego aneksu do umowy w następującym zakresie i przypadkach:
 - a. Uzasadnionych zmian w zakresie i sposobie wykonania przedmiotu zamówienia w tym zmniejszenia ceny zawartej umowy, zmiany warunków płatności oraz zmiany terminów realizacji zamówienia.
 - b. Obiektywnych przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Oferenta,
 - c. Okoliczności siły wyższej,
 - d. Zmian regulacji prawnych w stosunku do rozwiązań obowiązujących w dniu podpisania umowy,
 - e. Otrzymania decyzji jednostki finansującej projekt zawierającej zmiany zakresu zadań, kosztorysów, terminów realizacji czy też ustalającej dodatkowe postanowienia, do których Zamawiający zostanie zobowiązany.

XIII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a. odwołania postępowania w ramach zapytania ofertowego w każdym czasie do momentu złożenia ofert,
 - b. zakończenia postępowania bez dokonania wyboru Wykonawcy,
 - c. unieważnienia postępowania, zarówno przed, jak i po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, bez podania przyczyny.

W przypadkach, o których mowa powyżej, Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze. Złożenie oferty oznacza, że oferent zrozumiał i akceptuje powyższe warunki.
2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Oferentów, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – tych, którzy złożyli oferty.
3. Zamawiający informuje, iż niniejsze postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych. Od prowadzonego postępowania nie przysługują Oferentom środki ochrony prawnej (protest, odwołanie, skarga) określone odpowiednio w przepisach ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

4. Zapytanie ofertowe wysłano do 3 potencjalnych wykonawców i zamieszczono na stronie: www.meden.com.pl.

XIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.

Załącznik nr 3 – Informacja i oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 - Wymagania dla Zintegrowanego Systemu Informatycznego klasy ERP (**ze względu na zawartość załącznik udostępniany jest tylko podmiotom zainteresowanym udziałem w postępowaniu**)