

03.10.2018 r.

Zapytanie ofertowe nr 8.1_RPOWZ_1.8_2018

w ramach projektu

„PODNIESIENIE KONKURENCYJNOŚCI ORAZ WZROST POTENCJAŁU TECHNOLOGICZNEGO I EKSPORTOWEGO FIRMY MEDEN-INMED SPÓŁKA Z O.O. W KOSZALINIE POPRZECZ WDROŻENIE INNOWACJI PROCESOWEJ, PRODUKTOWEJ I ORGANIZACYJNEJ”

I. ZAMAWIAJĄCY

1. Nazwa i adres Zamawiającego

MEDEN-INMED Sp. z o.o.

ul. Wenedów 2

75-847 Koszalin

NIP: 6692255563 , REGON : 331039951, KRS: 0000047240

e-mail: meden@meden.com.pl telefon: 94 347 10 49, fax: 94 347 10 41

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Osoba uprawniona do porozumiewania się z Oferentami: Adam Szczepaniak

email: aszczepaniak@meden.com.pl

tel.: 94 347 10 44

mob.: 785 811 007

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA:

1. Zamówienie udzielane zgodnie z zasadą konkurencyjności – konkurs ofert.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z:
 - „Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020
 - „Zasadami w zakresie udzielania zamówień w projektach realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020” dla naboru nr RPZP.01.08.00-IZ.00-32-001/17.
3. Zamawiający przy dokonywaniu wyboru Wykonawcy będzie się kierował elementarnymi zasadami obowiązującymi na wspólnotowym jednolitym rynku europejskim, m.in.:
 - zasadą przejrzystości i jawności prowadzonego postępowania,
 - zasadą ochrony uczciwej konkurencji,
 - zasadą przepływu kapitału, towarów, dóbr i usług,
 - zasadą niedyskryminacji i równego traktowania wykonawców na rynku.

Wybór zostanie dokonany w oparciu o najbardziej korzystną ekonomicznie i jakościowo ofertę.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa 10 komputerów z ekranami dotykowymi**

2. **Kod CPV: 30200000-1 Komputery**

3. **Wymogi dotyczące przedmiotu zamówienia**

3.1. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę:

a) **10 sztuk** komputerów z ekranami dotykowymi

3.2. Specyfikacja techniczna określająca minimalne wymagania dla dostarczanego sprzętu:

a) **Komputer**

Kryterium	Wartości minimalne do spełnienia
Obudowa	Small Form Factor lub miniPC lub All in One
Procesor	1 x procesor umożliwiające osiągnięcie wyniku min. 3600 punktów (procesor) w teście cpubenchmark.net https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php
Chipset	Dedykowany przez producenta procesora
Pamięć RAM	4 GB (DIMM DDR4, 2400 MHz)
Maksymalna obsługiwana ilość pamięci RAM	16 GB
Ilość gniazd pamięci (ogółem / wolne)	2/1
Karta graficzna	zintegrowana
Wielkość pamięci karty graficznej	Współdzielona
Dysk HDD	120 GB SSD
Napędy optyczny	DVD
Komunikacja	1 x LAN 10/100/1000 Mbps
Rodzaje złączy	USB - 4 szt. ; RJ-45 (LAN) - 1 szt. ; VGA (D-sub) - 1 szt. ; cyfrowe wyjście sygnału - 1 szt (HDMI x 1 lub DISPLAYPORT x1)
Zainstalowany system operacyjny	Microsoft Windows 10 Pro PL (wersja 64-bitowa)
Składowe zestawu	Mysz, klawiatura, niezbędne do pracy przewody i zasilacze do podłączenia z komputerem
Certyfikaty	Komputer musi być produkowany seryjnie, posiadać deklarację CE
Gwarancja:	24 miesiące,

b) Monitor dotykowy

Kryterium	Wartości minimalne do spełnienia
Wspierane systemy operacyjne	Windows 7, 8, 10
Przekątna	min 15 cali maks 19 cali
Rozdzielczość matrycy	1366 × 768
Wyświetlacz	LED
Technologia dotyku	Pojemnościowa, wielodotyk (5 punktów)
Sterowanie	Rysik, dłoń, rękawiczka
Jasność	360 cd/m ²
Kontrast	500:1
Kąt widzenia	170° w poziomie, 160° w pionie
Kąt pochylenia	15° w górę, 5° w dół
Format obrazu	16:9
Analogowe wejścia sygnału	VGA x 1
Cyfrowe wejścia sygnału	HDMI x 1 lub DISPLAYPORT x1
Składowe zestawu	Niezbędne przewody i zasilacze do podłączenia z oferowanym komputerem
Certyfikaty	Monitor musi być produkowany seryjnie, posiadać deklarację CE
Gwarancja	24 miesiące

3.3. Gwarancja zaoferowana przez Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, staje się automatycznie postanowieniem umowy i nie może ulec zmianie oraz będzie liczona od daty podpisania protokołu z odbioru.

3.4. Dodatkowe wymagania:

a. Oferowany sprzęt musi być fabrycznie nowy (bez śladów użytkowania), aktualnie produkowany na rynku (rok produkcji nie wcześniejszy niż 2017 r.)

b. Przedmiot zamówienia musi posiadać: kartę gwarancyjną, instrukcję obsługi, aprobaty techniczne, certyfikaty itp. oraz niezbędne dokumenty wymagane przy tego typu sprzęcie. Powinien być wyposażony we wszystkie niezbędne elementy (przyłącza, kable itp.) niezbędne do uruchomienia i pracy u Zamawiającego do celu dla którego przedmiot zamówienia jest zakupywany.

c. Zamawiający wymaga dokumentacji w języku polskim lub angielskim.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Okres realizacji zamówienia – **maksymalnie do 26.10.2018 r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Do udziału w niniejszym postępowaniu dopuszczone będą podmioty spełniające łącznie poniższe kryteria:

- a. posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia,
- b. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia.

2. W celu potwierdzenia, spełnienia wymogów określonych w punkcie 1 część V Oferent złoży stosowne oświadczenie zgodnie ze wzorem umieszczonym w Załączniku nr 2 oraz:

2.1. w celu potwierdzenia spełnienia wymogu podanego w punkcie 1.a część V.:

- a. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej: **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków.**
- b. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i w kraju tym nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ppkt 2.1 a) zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub przed notariuszem. (dokumenty muszą być przetłumaczone na język polski)

VI. INFORMACJA O ZAKRESIE WYKLUCZENIA

1. W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienia nie mogą być udzielane podmiotom powiązanim z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
- e. pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności tych osób.

2. Potwierdzeniem braku powiązań kapitałowych lub osobowych jest złożenie przez Oferenta oświadczenia o braku występowania w/w powiązań zgodnie ze wzorem umieszczonym w Załączniku nr 1, które stanowi integralną część formularza ofertowego.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być sporządzona czytelnie w języku polskim, pismem odręcznym lub elektronicznie za pomocą edytora tekstu i wydrukowana, a wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę lub przez osobę upoważnioną.
2. Warunkiem ważności oferty jest wypełnienie formularza ofertowego według wzoru zamieszczonego w Załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego z obowiązkowym uwzględnieniem poniższych informacji:
 - nazwa Oferenta
 - data sporządzenia oferty,
 - cena ostateczna wartości zamówienia określona cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT,
 - okres ważności oferty,
 - podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Oferenta **zgodnie ze sposobem reprezentacji wynikającym z dokumentów rejestrowego lub udzielonego pełnomocnictwa (w tym przypadku należy załączyć kserokopię lub skan pełnomocnictwa)**
 - dane osoby do kontaktu.
3. **Kompletna oferta zawierać musi następujące elementy:**
 - a. **Załącznik nr 1** – Formularz ofertowy wraz oświadczeniami – wg wzoru,
 - b. **Załącznik nr 2** – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru wraz z dodatkowymi dokumentami wskazanymi w punkcie 2.1. część V:
 - **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej** lub dokumenty wskazane w punkcie 2.1.b. część V.
 - c. **Załącznik nr 3** – Arkusz zgodności ze specyfikacją techniczną – wg wzoru,
4. Wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez Oferenta.
5. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być spięte w sposób zapobiegający jej dekompletacji i ponumerowane.
6. Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych elementów skutkować będzie odrzuceniem oferty z przyczyn formalnych.
7. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
9. Oferta musi stanowić ofertę w rozumieniu art. 66 Kodeksu cywilnego.
10. Okres ważności **oferty minimum do daty realizacji zamówienia**
11. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

1. Kryterium dopuszczające do dalszej oceny:
 - a. złożenie oferty w terminie; (daty wpływu oferty)
 - b. przygotowanie oferty zgodnie z wymogami określonymi w części VII; (weryfikacja kompletności dokumentacji)

- c. spełnienie warunków udziału w postępowaniu; (weryfikacja dokumentów: Załącznik nr 2 i aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej/inne)
- d. zgodność parametrów oferowanych urządzeń z wymogami określonymi w części III (weryfikacja dokumentów: Załącznik nr 3)

Niespełnienie jakiegokolwiek z niżej wymienionych kryteriów skutkować będzie odrzuceniem oferty.

2. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów.

2.1 Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny:

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania: 100 pkt

Lp.	Rodzaj Kryterium	Punktacja	Sposób oceny
1.	Cena określona przez Oferenta cena całkowita netto za wykonanie przedmiotu zamówienia	od 0 do 90	Stosunek ceny netto najniższej oferty do ceny netto badanej oferty mnożony przez 90
2.	Czas dostawy określony przez Oferenta dzień dostawy wszystkich elementów składowych przedmiotu zamówienia, w którym nastąpi protokołowanie odbioru przedmiotu niniejszego zapytania ofertowego	0/5/10	0 pkt – dostawa do dnia 2018.10.26 5 pkt – dostawa do dnia 2018.10.22 10 pkt – dostawa do dnia 2018.10.17

2.2. Wartości punktowe w poszczególnych kryteriach zostaną podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenie zostanie dokonane zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami matematycznymi.

2.3. Całkowita liczba punktów jaka otrzyma dana oferta, zostanie obliczona według wzoru:

$$L = C + CzD$$

gdzie:

L - całkowita liczba punktów

C – punkty uzyskane w kryterium „Cena”

CzD - punkty uzyskane w kryterium „Czas dostawy”

2.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu, która po zsumowaniu punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach otrzyma najwyższą liczbę punktów. Jeżeli dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą liczbę punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z ceną niższą.

IX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty, związane z **dostawą 10 komputerów z ekranami dotykowymi** z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT.
2. Cena podlegająca ocenie będzie łączną ceną netto (bez VAT) za usługę wyrażoną w złotych polskich, obejmującą wszystkie koszty zamówienia.
3. Cena dla przedmiotu zamówienia może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty, winny być od razu ujęte w obliczaniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację przedmiotu zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń i innych działań w celu jej określenia.
4. Zamawiający nie dopuszcza podania ceny w walutach obcych.
5. Cena oferty stanowi wartość zamówienia i będzie niezmienna w toku jego realizacji.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Termin składania ofert do: **10.10.2018 r.**
2. Oferta wraz z załącznikami należy złożyć w jeden z podanych poniżej sposobów:
 - a. za pośrednictwem poczty, kuriera na adres Meden-Inmed Sp. z o.o., ul. Wenedów 2, 75-847 Koszalin,
 - b. osobiście w Sekretariacie firmy Meden-Inmed Sp. z o.o,
 - c. w wersji elektronicznej (w formie skanu dokumentów) na adres e-mail: aszczepaniak@meden.com.pl
3. W przypadku oferty składanej osobiście lub przesłanej pocztą/kurierem na kopercie należy zamieścić co najmniej nazwę firmy składającej ofertę oraz dopisek: „**Oferta na zapytanie ofertowe nr 8.1_RPOWZ_1.8_2018** ”.
4. W przypadku oferty składanej w wersji elektronicznej w temacie wiadomości należy zamieścić zapis: „**Oferta na zapytanie ofertowe nr 8.1_RPOWZ_1.8_2018** ”.
5. Oferta złożona po terminie lub oferta niespełniająca wymagań zamieszczonych w ogłoszeniu zostanie pozostawiona bez dalszego rozpatrzenia i nie będzie zwrócona Wykonawcy. Decyduje data i godzina wpłynięcia oferty do Zamawiającego.
6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 11 października 2018 r. o godzinie 10:00 w siedzibie firmy Meden-Inmed Sp. z o.o. ul. Wenedów 2, 75-847 Koszalin.

XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający stosował będzie tylko i wyłącznie zasady opisane w niniejszych warunkach udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający po dokonaniu oceny nadesłanych ofert dokona oceny i wyboru najkorzystniejszej oferty (z uwzględnieniem Kryteriów wyboru oferty), co zostanie udokumentowane stosownym

protokołem. Protokół z wyboru ofert zostanie podpisany nie później niż 3 dni robocze od zakończenia terminu naboru ofert.

3. W przypadku, gdy w odpowiedzi na ogłoszenie do Zamawiającego wpłynie tylko jedna oferta spełniająca wymogi zawarte w ogłoszeniu, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który złożył ofertę lub unieważnić postępowanie.

XII. ZAWARCIE UMOWY I OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN ZAWARTEJ UMOWY.

1. Po wyborze oferenta i upublicznieniu wyników wybranym Oferentem zostanie zawarta umowa w formie pisemnej.
2. Oferent, którego oferta zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza zobowiązany jest do zawarcia umowy z Zamawiającym w terminie do 3 dni kalendarzowych od daty przesłania wzoru umowy. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy we wskazanym wyżej terminie, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
3. Wszelkie zmiany, jakie Strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z przedmiotowej umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej i zgody obu Stron. Umowa może być zmieniona w drodze pisemnego aneksu, bez zmian warunków podlegających ocenie w ramach postępowania ofertowego.
4. Umowa zawarta w wyniku postępowania wszczętego na skutek niniejszego zapytania ofertowego, może zostać zmieniona w drodze pisemnego aneksu do umowy w następującym zakresie i przypadkach:
 - a. Uzasadnionych zmian w zakresie i sposobie wykonania przedmiotu zamówienia w tym w szczególności zmiany warunków płatności oraz zmiany terminów realizacji zamówienia.
 - b. Obiektywnych przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Oferenta,
 - c. Okoliczności siły wyższej,
 - d. Zmian regulacji prawnych w stosunku do rozwiązań obowiązujących w dniu podpisania umowy,
 - e. Otrzymania decyzji jednostki finansującej projekt zawierającej zmiany zakresu zadań, kosztorysów, terminów realizacji czy też ustalającej dodatkowe postanowienia, do których Zamawiający zostanie zobowiązany.

XIII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a. odwołania postępowania w ramach zapytania ofertowego w każdym czasie do momentu złożenia ofert,
 - b. zakończenia postępowania bez dokonania wyboru Wykonawcy,
 - c. unieważnienia postępowania, zarówno przed, jak i po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, bez podania przyczyny.
2. W przypadkach, o których mowa powyżej, Oferentowi nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze. Złożenie oferty oznacza, że Oferent zrozumiał i akceptuje powyższe warunki.

3. Zamawiający informuje, iż niniejsze postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych. Od prowadzonego postępowania nie przysługują Oferentom środki ochrony prawnej (protest, odwołanie, skarga) określone odpowiednio w przepisach ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

XIV. SPOSÓB UDZIELANIA INFORMACJI I WYJAŚNIEŃ

Szczegółowych informacji na temat przedmiotu zamówienia udziela:

Adam Szczepaniak

email: aszczepaniak@meden.com.pl

tel.: 94 347 10 44

mob.: 785 811 007

XV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy wraz z oświadczeniami

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu odnośnie doświadczenia, wiedzy, potencjału technicznego oraz stabilnej sytuacji finansowej zapewniającej realizację zamówienia

Załącznik nr 3 – Arkusz zgodności ze specyfikacją techniczną